



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KOLAN
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 023-01/21-01/13

Urbroj: 2198/33-03/09-21-1

Kolan, 15. studenoga 2021. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19), članka 52. Statuta Općine Kolan (Službeni glasnik Općine Kolan 06/21), točke XII. Odluke o uvođenju posebne sigurnosne mjere obveznog testiranja dužnosnika, državnih službenika i namještenika, službenika i namještenika u javnim službama, službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zaposlenika trgovačkih društava i ustanova („Narodne novine“ broj 121/21), općinski načelnik Općine Kolan donosi sljedeću

ODLUKU

O RADU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE KOLAN U SVEZI S POJAVOM KORONAVIRUSA (COVID-19)

I.

Sukladno Odluci o uvođenju posebne sigurnosne mjere obveznog testiranja dužnosnika, državnih službenika i namještenika, službenika i namještenika u javnim službama, službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zaposlenika trgovačkih društava i ustanova („Narodne novine“ broj 121/21), ovom Odlukom (u daljnjem tekstu: Odluka) daju se sljedeće upute za rad u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kolan.

II.

U službene prostorije Općine Kolan moguć je ulazak i boravak bez obveznog testiranja na virus SARS-CoV-2 sljedećim osobama:

1. **dužnosnicima, službenicima i namještenicima** koji posjeduju EU digitalnu COVID potvrdu ili drugi odgovarajući drugi dokaz o cijepljenju, odnosno preboljenju bolesti COVID-19 koji su predočili ovlaštenoj osobi poslodavca/ nadređenom pročelniku/ci, osim ako imaju znakove respiratorne infekcije, druge simptome ili znakove zarazne bolesti COVID-19;
2. **dužnosnicima, službenicima i namještenicima** koji najmanje dva puta u sedam dana posjeduju odgovarajući dokaz o negativnom testu na virus SARS-CoV-2, koji su

predočili ovlaštenoj osobi poslodavca/ nadređenom pročelniku/ci, prilikom dolaska na posao osim ako imaju znakove respiratorne infekcije, druge simptome ili znakove zarazne bolesti COVID-19;

3. **građanima** koji posjeduju EU digitalnu COVID potvrdu ili odgovarajući drugi dokaz o cijepljenju, preboljenju odnosno testiranju (negativni test na virus SARS-CoV-2) koji su uz predočenje osobne iskaznice predočili ovlaštenoj osobi Općine Kolan, osim ako imaju znakove respiratorne infekcije, druge simptome ili znakove zarazne bolesti COVID-19.

III.

Građani iz točke II. podtočke 3. ove Odluke koji odbiju predočiti EU digitalnu COVID potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o cijepljenju, preboljenju odnosno testiranju (negativni test na virus SARS-CoV-2) ovlaštenoj osobi Općine Kolan, ne mogu ulaziti i boraviti u službenim prostorijama Općine Kolan.

Ovlaštenu osobu imenuje općinski načelnik zasebnim aktom.

IV.

Drugi odgovarajući dokazi o testiranju na virus SARS-CoV-2, o cijepljenju, odnosno preboljenju bolesti COVID-19 su dokazi navedeni u točki VII. Odluke o uvođenju posebne sigurnosne mjere obveznog testiranja dužnosnika, državnih službenika i namještenika, službenika i namještenika u javnim službama, službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zaposlenika trgovačkih društava i ustanova („Narodne novine“ broj 121/21).

V.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Kolan dužan je i ovlašten zatražiti od službenika i namještenika kojima su nadređeni dostavu dokaza o posjedovanju dokaza iz točke II. podtočke 1. ili 2. ove Odluke.

Službenici i namještenici dužni su nadređenom pročelniku dostaviti dokaze iz točke II. podtočke 1. ili 2. ovog Protokola.

VI.

Testiranje na virus SARS-CoV-2, za potrebe dolaska na posao za dužnosnike, službenike i namještenike Općine Kolan organizirat će se u službenim prostorijama Općine Kolan.

Prilikom dolaska na testiranje na navedenu lokaciju dužnosnik, službenik, namještenik je dužan dati svoje osobne podatke: ime i prezime, svoj OIB i naziv poslodavca.

Dužnosnik, službenik, namještenik Općine Kolan koji zbog opravdanih razloga testiranje ne može obavljati na za to predviđenoj lokaciji, testiranje može obaviti kod ovlaštenih ustanova i laboratorija, a trošak testiranja za potrebe dolaska na posao će im refundirati Općina Kolan na njihov zahtjev.

VII.

Službenici i namještenici Općine Kolan koji odbijaju testiranje odnosno odbiju predočiti EU digitalnu COVID potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz ovlaštenoj osobi poslodavca –

nadređenom pročelniku, ne mogu boraviti u radnim prostorijama u kojima se obavlja rad Jedinственog upravnog odjela Općine Kolan.

VIII.

Odsutnost djelatnika s rada zbog odbijanja testiranja odnosno odbijanja predočenja EU digitalne COVID potvrde ili drugog odgovarajućeg dokaza o testiranju na virus SARS-CoV-2, o cijepljenju, odnosno preboljenju bolesti COVID-19 ovlaštenoj osobi poslodavca/nadređenom pročelniku, smatra se neopravdanim izostankom s posla.

IX.

Sve pojedinačne upute i naloge djelatnicima upravnog tijela tijela davat će pročelnik Jedinственog upravnog odjela.

Pročelnik je dužan s ovim Protokolom upoznati djelatnike svog upravnog tijela.

X.

Ovaj Protokol će se objaviti na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Općine Kolan.

Ovaj Protokol stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 16. studenog 2021. godine i vrijedi do opoziva.



