



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KOLAN

6/2018

4. travnja 2018.

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. Odluka o izradi izmjena i dopuna PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE KOLAN ("Službeni glasnik Zadarske Županije" broj 01/08, 02/12 i 15/15) -----2
2. Odluka o izradi izmjena i dopuna URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA "KOLAN" ("Službeni glasnik Zadarske Županije" broj 06/12) -----8
3. Odluka o izradi izmjena i dopuna URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA "KOLANJSKI GAJAC" - UPU2 ("Službeni glasnik Zadarske Županije" broj 03/11)-----14

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17), te članka Statuta 28. Općine Kolan ("Službeni Glasnik Zadarske županije" br. 8/13 i 1/18 i Služben glasnik Općine Kolan) Općinsko vijeće Općine Kolan na 17. sjednici Općine Kolan održanoj 29. ožujka 2018. donosi:

**ODLUKU**  
**o izradi izmjena i dopuna**  
**PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE KOLAN**  
**("Službeni glasnik Zadarske Županije" broj 01/08, 02/12 i 15/15)**

**Opće odredbe**

**Članak 1.**

(1) Donosi se Odluka o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kolan ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 01/08, 02/12 i 15/15) (u daljnjem tekstu: Odluka).

(2) Odlukom o izradi utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kolan (u daljnjem tekstu: Plan);
- razlozi donošenja Plana,
- obuhvat Plana,
- ocjena stanja u obuhvatu Plana,
- ciljevi i programska polazišta za izradu Plana,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja Plana,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana,
- planirani rok za izradu Plana, odnosno njegovih pojedinih faza,
- izvori financiranja Plana.

**Pravna osnova za izradu i donošenje izmjena i dopuna PPUO Kolan**

**Članak 2.**

Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kolan izrađuje se i donosi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/ 13, 65/17).

**Razlozi za izradu izmjene i dopune PPUO Kolan**

### Članak 3.

Pristupit će se izradi i donošenju izmjene i dopune PPUO Kolan (u daljnjem tekstu: Plan) a koje se odnose na:

(a) korekcija uvjeta gradnje dječjeg vrtića u smislu osiguranja prometne i komunalne infrastrukture, te definiranja ostalih parametara potrebnih za ishođenje akta o građenju,

(b) planiranje zona poslovne namjene (K2) izvan GP naselja za potrebe razvoja gospodarstva,

(c) mogućnost građenja i uređenja zemljišta izvan građevinskih područja (prijavljena obiteljska gospodarstva, građevine za koje se ne formira građevinsko područje i slično),

(d) omogućavanje gradnje stambenih građevina do 10ES prije spajanja na sustav javne odvodnje (putem vodonepropusnih sabirnih jama) u neizgrađenom dijelu naselja,

(e) urbana preobrazba područja unutar naselja Kolan i Kolanjski Gajac, u smislu planiranja prometnih površina i prateće infrastrukture na način da se osigura kvalitetna provedba Plana i omogući gradnja unutar građevinskog područja naselja,

(f) proširenje građevinskih područja naselja Kolan i Kolanjski Gajac, na temelju provedenih analiza, a u skladu s prostornim mogućnostima i zakonskom regulativom.

(g) usklađenje postojećeg Plana sa Zakonom o prostorom uređenju (NN153/13, 65/17) u smislu Odredbi koje uređuju planiranje i korištenje prostora zaštićenog obalnog područja mora.

(h) usklađenje Plana s izmjenama i dopunama Prostornog plana Zadarske županije objavljen u "Službenom glasniku Zadarske županije (br. 2/01 i izmjene i dopune istog, br. 6/04, 2105, 17/06, 25/09, 15/14), a koje se odnose na razloge pod točkama a-e ovog članka.

### Obuhvat Plana

#### Članak 4.

(1) Ova izmjena i dopuna obuhvaća cjelokupno administrativno područje Općine Kolan.

(2) Izmjena i dopuna Plana obuhvaća tekstualni i kartografski dio Plana.

### Ocjena stanja u obuhvatu Plana

#### Članak 5.

Provedbom važećeg Plana ukazala se potreba detaljnije razrade dijela Odredbi za provođenje Plana, a u svezi s razlozima navedenim u članku 2. iz ove Odluke. Naime, postojeće Odredbe nisu dovoljno detaljno razrađene što u nekim slučajevima uzrokuje nejasnoće u provedbi Plana, a u drugim slučajevima nepotrebno ograničava građenje i uređenje površina.

### Ciljevi i programska polazišta Plana

#### Članak 6.

Cilj izrade Plana jest da se u području obuhvata izmjene i dopune iz članka 3. ove Odluke omogući realizacija planiranih sadržaja i osigura kvalitetnije i sigurnije funkcioniranje istih.

### Popis sektorskih strategija, planova studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

#### Članak 7.

(1) Osobe iz članka 8. ove Odluke obvezne su dostaviti sektorske strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim propisima kojima, odnosno u skladu s kojima, utvrđuju zahtjeve za izradu Plana.

(2) Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama iz prethodnog stavka. Uz dostavu Odluke upućuje i poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu izmjene i dopune Plana.

(3) Tijela i osobe određena posebnim propisima iz ovog članka moraju u dostavljenim zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu izmjene i dopune Plana.

(4) Rok za dostavu zahtjeva od ređenje u trajanju od 15 dana od datuma primitka obavijesti o izradi izmjene i dopune Plana i ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti

### **Način pribavljanja stručnih rješenja Plana**

#### **Članak 8.**

(1) Za potrebe izrade izmjene i dopune Plana, Općina će pribaviti u digitalnom obliku aktualnu verziju katastarskog plana za sve katastarske općine na području Općine Kolan.

(2) U izradi će se koristiti sva raspoloživa prostorna dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osigurava Općina Kolan.

(3) Druga stručna rješenja, ukoliko se za njima pokaže potreba, izradit će izradivač Plana u dogovoru sa službama Općine i nadležnim institucijama.

### **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koji daju zahtjeve za izradu Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana**

#### **Članak 9.**

(1) Temeljem članka 90. Zakona, javnopravna tijela određena posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana te drugi sudionici korisnici prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, sudjelovat će u izradi plana na način da će biti zatraženi njihovi uvjeti koje treba poštovati u izradi nacrtu prijedloga Plana, ili podaci potrebni za izradu Plana. Ista će javnopravna tijela biti pozvana na javnu raspravu u postupku izrade Plana.

Javnopravna tijela iz stavka 1. ovog članka su:

1. Zadarska županija, Zavod za prostorno planiranje, Braće Vranjanina 11, 23000 Zadar,
2. Zadarska županija, Upravni odjel za provedbu dokumenata za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Pag, Bana Josipa Jelačića 8a, 23250 Pag,
3. HEP d.d. Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar,
4. KD Kolan d.o.o., Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan,
5. Čistoća i održavanje Kolan d.o.o., Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan,
6. Komunalije d.o.o. Novalja, Čiponjac jug 6, 53291 Novalja,
7. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
8. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarstvo otpadom, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
9. Ministarstvo kulture, Runjaninova 2, 10000 Zagreb
10. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar,
11. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Zadarska, Služba upravnih i inspeksijskih poslova, Zore Dalmatinske 1, 23000 Zadar,
12. Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Uprava pomorske i unutarnje plovidbe, brodarstva, luka i pomorskog dobra, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,
13. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Zadar, Andrije Hebranga 11C, 23000 Zadar,
14. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb,

15. Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35, 21000 Split,
16. Hrvatske vode, VGI Zrmanja – Zadarsko primorje, R. Katalinića Jeretova 5, 23000 Zadar,
17. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, 21000 Split,
18. Hrvatske ceste, Ispostava Zadar, Stube narodnog lista bb, 23000 Zadar,
19. Županijska uprava za ceste Zadarske županije, Zrinsko – Frankopanska 10/2, 23000 Zadar,
20. Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8, 23000 Zadar.
21. Susjedne jedinice lokalne samouprave

(2) Javnopravna tijela iz stavka 2. ovog članka dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) iz stavka 1. ovog članka dostaviti u roku 15 dana dostaviti Nositelju izrade, od dostave zahtjeva iz ove Odluke.

(3) Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

(4) Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

(5) Ukoliko se, temeljem Zakona o prostornom uređenju ili drugog zakona ili podzakonskog akta, u tijeku izrade i donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

#### **Planirani rok za izradu Plana, odnosno njegovih pojedinih faza**

#### **Članak 10.**

(1) Za izradu izmjene i dopune PPUO Kolan određuju se slijedeći rokovi:

- (a) dostava zahtjeva tijelima i osobama za izradu Plana u roku od 15 dana od stupanje na snagu ove Odluke
- (b) osobe i tijela iz članka 8. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve na Plan u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz članka 6. ove Odluke
- (c) izrada Nacrta prijedloga Plana u roku od 60 dana od isteka roka iz prethodne alineje
- (d) javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave
- (e) javni uvid - u trajanju najmanje 8 dana (a ne više od 15 dana) u skladu s objavom iz prethodne alineje
- (f) mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade

dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Plana biti će definirani u Objavi javne rasprave

(g) javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu Plana u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Plan.

(h) izrada Izvješća o javnoj raspravi i nacrtu konačnog prijedloga plana - u roku od 20. dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga primjedbi na Plan

(i) općinski načelnik utvrđuje konačni prijedlog Plana najviše 15 dana od primitka nacrtu konačnog prijedloga Plana od izrađivača Plana i upućuje isti Županijskom Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije radi pribavljanja mišljenja Zavoda o usklađenosti konačnog prijedloga izmjene i dopune PPUO Kolan s Prostornim planom Zadarske županije - u roku od 30 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva

(j) nositelj izrade Plana dostavlja Ministarstvu graditeljstva i zaštite okoliša zahtjev za suglasnost na Plan.

(k) prije upućivanja konačnog prijedloga Plana općinskom Vijeću na donošenje, Općina Kolan dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest o tome s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi.

(l) objava Odluke o donošenju Plana u roku od 15 dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u »Službenom glasniku Zadarske županije«.

(2) Ukoliko se iz opravdanih razloga u pojedinim fazama pripreme, izrade i donošenja Plana ne budu mogli poštovati utvrđeni rokovi, nositelj izrade i stručni izrađivač su dužni o tome obavijestiti Načelnika Općine.

### **Izvori financiranja**

#### **Članak 11.**

Sukladno čl. 63 Zakona o prostornom uređenju sredstva za izradu Plana financirat će se iz proračuna Općine Kolan.

### **Završne odredbe**

#### **Članak 12.**

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade Plana obvezuje se da u roku od najmanje 8 dana od dana objave Odluke:

-sukladno članku 86. Zakona dostavi Odluku Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj,

-sukladno članku 88. Zakona obavijesti javnost o izradi Plana,

-javnopravnim tijelima iz članka 10. ove Odluke dostavi Odluku o izradi s pozivom da u roku od 20 dana dostave zahtjeve za izradu Plana.

**Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim glasniku Općine Kolan“.

**KLASA: 350-02/18-01/03**

**UR.BROJ : 2198/33-03/02-18-1**

**Kolan, 29. ožujka 2018. god**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN

Predsjednik  
Grgica Šupraha

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17), te članka Statuta 28. Općine Kolan ("Službeni Glasnik Zadarske županije" br. 8/13 i 1/18, Službeni glasnik Općine Kolan 5/18) Općinsko vijeće Općine Kolan na 17. sjednici održanoj 29. ožujka 2018. podnosi:

**ODLUKU**  
**o izradi izmjena i dopuna**  
**URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA "KOLAN"**  
**("Službeni glasnik Zadarske Županije" broj 06/12)**

**Opće odredbe**

**Članak 1.**

(1) Donosi se Odluka o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja "Kolan" ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 06/12) (u daljnjem tekstu: Odluka).

(2) Odlukom o izradi utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja "Kolan" (u daljnjem tekstu: Plan)
- razlozi donošenja Plana,
- obuhvat Plana,
- ocjena stanja u obuhvatu Plana,
- ciljevi i programska polazišta za izradu Plana,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja Plana,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana,
- planirani rok za izradu Plana, odnosno njegovih pojedinih faza,
- izvori financiranja Plana.

**Pravna osnova za izradu i donošenje Plana**

**Članak 2.**

Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja "Kolan" izrađuje se i donosi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/ 13, 65/17).



## Razlozi za izradu Plana

### Članak 3.

Razlozi za izradu i donošenje Plana odnose se na:

- (a) usklađenje s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Kolan,
- (b) razmatranje proširenja građevinskog područja naselja, na temelju provedenih analiza, a u skladu s prostornim mogućnostima i zakonskom regulativom,
- (c) urbana preobrazba područja unutar obuhvata Plana, u smislu izgradnje javnih sadržaja, odnosno sve potrebne komunalne infrastrukture, osobito planiranja prometnih površina na način da se osigura kvalitetna provedba Plana i omogući gradnja unutar građevinskog područja naselja.

## Obuhvat Plana

### Članak 4.

- (1) Ova izmjena i dopuna obuhvaća cjelokupni obuhvat Urbanističkog plana uređenja naselja "Kolan"
- (2) Izmjena i dopuna Plana obuhvaća tekstualni i kartografski dio Plana.

## Ocjena stanja u obuhvatu Plana

### Članak 5.

Područje unutar obuhvata obuhvaća građevinsko područje naselja Kolan - zajedno njegov izgrađeni i neizgrađeni dio.

Obuhvat Plana infrastrukturno je opremljen i uglavnom izgrađen.

Kao jedan od osnovnih problema u provedbi Plana je što postojeće Odredbe nisu dovoljno detaljno razrađene, što u nekim slučajevima uzrokuje nejasnoće u provedbi Plana, a u drugim slučajevima nepotrebno ograničava građenje i uređenje površina.

## Ciljevi i programska polazišta Plana

### Članak 6.

Cilj izrade Plana jest da se u području obuhvata izmjene i dopune iz članka 3. ove Odluke omogući realizacija planiranih sadržaja i osigura kvalitetnije i sigurnije funkcioniranje istih.

## Popis sektorskih strategija, planova studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

### Članak 7.

- (1) Osobe iz članka 8. ove Odluke obvezne su dostaviti sektorske strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim propisima kojima, odnosno u skladu s kojima, utvrđuju zahtjeve za izradu Plana.
- (2) Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama iz prethodnog stavka. Uz dostavu Odluke upućuje i poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu izmjene i dopune Plana.
- (3) Tijela i osobe određena posebnim propisima iz ovog članka moraju u dostavljenim zahtjevima sukladno Zakonu

odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu izmjene i dopune Plana.

(4) Rok za dostavu zahtjeva određen je u trajanju od 15 dana od datuma primitka obavijesti o izradi izmjene i dopune Plana i ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti

### **Način pribavljanja stručnih rješenja Plana**

#### **Članak 8.**

(1) Za potrebe izrade izmjene i dopune Plana, Općina će pribaviti u digitalnom obliku aktualnu verziju katastarskog plana predmetnog područja.

(2) U izradi će se koristiti sva raspoloživa prostorna dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osigurava Općina Kolan.

(3) Druga stručna rješenja, ukoliko se za njima pokaže potreba, izradit će izrađivač Plana u dogovoru sa službama Općine i nadležnim institucijama.

### **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koji daju zahtjeve za izradu Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana**

#### **Članak 9.**

(1) Temeljem članka 90. Zakona, javnopravna tijela određena posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana te drugi sudionici korisnici prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, sudjelovat će u izradi plana na način da će biti zatraženi njihovi uvjeti koje treba poštovati u izradi nacrtu prijedloga Plana, ili podaci potrebni za izradu Plana. Ista će javnopravna tijela biti pozvana na javnu raspravu u postupku izrade Plana.

Javnopravna tijela iz stavka 1. ovog članka su:

22. Zadarska županija, Zavod za prostorno planiranje, Braće Vranjanina 11, 23000 Zadar,
23. Zadarska županija, Upravni odjel za provedbu dokumenata za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Pag, Bana Josipa Jelačića 8a, 23250 Pag,
24. HEP d.d. Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar,
25. KD Kolan d.o.o., Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan,
26. Čistoća i održavanje Kolan d.o.o., Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan,
27. Komunalije d.o.o. Novalja, Čiponjac jug 6, 53291 Novalja,
28. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
29. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
30. Ministarstvo kulture, Runjaninova 2, 10000 Zagreb
31. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar,
32. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Zadarska, Služba upravnih i inspekcijskih poslova, Zore Dalmatinske 1, 23000 Zadar,
33. Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Uprava pomorske i unutarnje plovidbe, brodarstva, luka i pomorskog dobra, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,
34. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Zadar, Andrije Hebranga 11C, 23000 Zadar,
35. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb,
36. Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35, 21000 Split,
37. Hrvatske vode, VGI Zrmanja – Zadarsko primorje, R. Katalinića Jeretova 5, 23000 Zadar,

38. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, 21000 Split,
39. Hrvatske ceste, Ispostava Zadar, Stube narodnog lista bb, 23000 Zadar,
40. Županijska uprava za ceste Zadarske županije, Zrinsko – Frankopanska 10/2, 23000 Zadar,
41. Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8, 23000 Zadar.
42. Susjedne jedinice lokalne samouprave

(2) Javnopravna tijela iz stavka 2. ovog članka dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) iz stavka 1. ovog članka dostaviti u roku 15 dana dostaviti Nositelju izrade, od dostave zahtjeva iz ove Odluke.

(3) Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

(4) Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

(5) Ukoliko se, temeljem Zakona o prostornom uređenju ili drugog zakona ili podzakonskog akta, u tijeku izrade i donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

### **Planirani rok za izradu Plana, odnosno njegovih pojedinih faza**

#### **Članak 10.**

(1) Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se slijedeći rokovi:

(a) dostava zahtjeva tijelima i osobama za izradu Plana u roku od 15 dana od stupanje na snagu ove Odluke

(b) osobe i tijela iz članka 8. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve na Plan u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz članka 6. ove Odluke

(c) izrada Nacrta prijedloga Plana u roku od 60 dana od isteka roka iz prethodne alineje

(d) javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave

(e) javni uvid - u trajanju najmanje 8 dana (a ne više od 15 dana) u skladu s objavom iz prethodne alineje

(f) mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade

dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Plana biti će definirani u Objavi javne rasprave

(g) javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu Plana u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Plan.

(h) izrada Izvješća o javnoj raspravi i nacrt konačnog prijedloga plana - u roku od 20. dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga primjedbi na Plan

(i) općinski načelnik utvrđuje konačni prijedlog Plana najviše 15 dana od primitka nacrt konačnog prijedloga Plana od izrađivača Plana i upućuje isti Županijskom Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije radi pribavljanja mišljenja Zavoda o usklađenosti konačnog prijedloga izmjene i dopune PPUO Kolan s Prostornim planom Zadarske županije - u roku od 30 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva

(j) nositelj izrade Plana dostavlja Ministarstvu graditeljstva i zaštite okoliša zahtjev za suglasnost na Plan.

(k) prije upućivanja konačnog prijedloga Plana općinskom Vijeću na donošenje, Općina Kolan dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest o tome s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi.

(l) objava Odluke o donošenju Plana u roku od 15 dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u »Službenom glasniku Zadarske županije«.

(2) Ukoliko se iz opravdanih razloga u pojedinim fazama pripreme, izrade i donošenja Plana ne budu mogli poštovati utvrđeni rokovi, nositelj izrade i stručni izrađivač su dužni o tome obavijestiti Načelnika Općine.

#### **Izvori financiranja**

##### **Članak 11.**

Sukladno čl. 63 Zakona o prostornom uređenju sredstva za izradu Plana financirat će se iz proračuna Općine Kolan.

#### **Završne odredbe**

##### **Članak 12.**

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade Plana obvezuje se da u roku od najmanje 8 dana od dana objave Odluke:

-sukladno članku 86. Zakona dostavi Odluku Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj,

-sukladno članku 88. Zakona obavijesti javnost o izradi Plana,

-javnopravnim tijelima iz članka 10. ove Odluke dostavi Odluku o izradi s pozivom da u roku od 20 dana dostave zahtjeve za izradu Plana.

##### **Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim glasniku Općine Kolan«.

**KLASA: 350-02/18-02/03**  
**UR.BROJ : 2198/33-03/02-18-1**  
**Kolan, 29. ožujka 2018.god**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN  
Predsjednik  
Grgica Šupraha

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17), te članka Statuta 28. Općine Kolan ("Službeni Glasnik Zadarske županije" br. 8/13 i 1/18 i Službeni glasnik Općine Kolan 5/18) Općinsko vijeće Općine Kolan na 17. sjednici održanoj 29. ožujka 2018. donosi:

**ODLUKU**  
**o izradi izmjena i dopuna**  
**URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA "KOLANJSKI GAJAC" - UPU2**  
**("Službeni glasnik Zadarske Županije" broj 03/11)**

**Opće odredbe**

**Članak 1.**

(1) Donosi se Odluka o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja "Kolanjski Gajac" - UPU 2 ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 03/11) (u daljnjem tekstu: Odluka).

(2) Odlukom o izradi utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja "Kolanjski Gajac" - UPU 2 (u daljnjem tekstu: Plan)
- razlozi donošenja Plana,
- obuhvat Plana,
- ocjena stanja u obuhvatu Plana,
- ciljevi i programska polazišta za izradu Plana,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja Plana,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana,
- planirani rok za izradu Plana, odnosno njegovih pojedinih faza,
- izvori financiranja Plana.

**Pravna osnova za izradu i donošenje Plana**

**Članak 2.**

Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja "Kolanjski Gajac" - UPU 2 izrađuje se i donosi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/ 13, 65/17).

## Razlozi za izradu Plana

### Članak 3.

Razlozi za izradu i donošenje Plana odnose se na:

- (a) usklađenje s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Kolan,
- (b) proširenje građevinskog područja naselja, na temelju provedenih analiza, a u skladu s prostornim mogućnostima i zakonskom regulativom,
- (c) planiranje novih gradivih dijelova naselja namijenjenih stanovanju, te definiranje svih potrebnih uvjeta i ostvarenje pravne osnove za gradnju, te uređenje građevinskog područja dijela naselja, vodeći računa o planiranju prometnih površina i komunalne infrastrukture,
- (d) stvaranje preduvjeta za uređenje komunalne luke za potrebe lokalnog stanovništva, te uređenje dijela dužobalne šetnice s pratećim plažnim sadržajima,
- (e) urbana preobrazba područja unutar obuhvata Plana, u smislu izgradnje javnih sadržaja, odnosno sve potrebne komunalne infrastrukture.

## Obuhvat Plana

### Članak 4.

- (1) Ova izmjena i dopuna obuhvaća cjelokupni obuhvat Urbanističkog plana uređenja naselja "Kolanjski Gajac" - UPU 2
- (2) Izmjena i dopuna Plana obuhvaća tekstualni i kartografski dio Plana.

## Ocjena stanja u obuhvatu Plana

### Članak 5.

Područje unutar obuhvata obuhvaća građevinsko područje naselja Kolanjski Gajac - zajedno njegov izgrađeni i neizgrađeni dio.

Obuhvat Plana infrastrukturno je opremljen i uglavnom izgrađen. Dijelovi naselja unutar kojih se planiraju nove stambene površine djelomično su infrastrukturno opremljene.

## Ciljevi i programska polazišta Plana

### Članak 6.

Cilj izrade Plana jest da se u području obuhvata izmjene i dopune iz članka 3. ove Odluke omogući realizacija planiranih sadržaja i osigura kvalitetnije i sigurnije funkcioniranje istih.

**Popis sektorskih strategija, planova studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana**

### Članak 7.

- (1) Osobe iz članka 8. ove Odluke obvezne su dostaviti sektorske strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim propisima kojima, odnosno u skladu s kojima, utvrđuju zahtjeve za izradu Plana.
- (2) Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama iz prethodnog stavka. Uz dostavu Odluke upućuje i poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu izmjene i dopune Plana.
- (3) Tijela i osobe određena posebnim propisima iz ovog članka moraju u dostavljenim zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu izmjene i dopune Plana.
- (4) Rok za dostavu zahtjeva od ređenje u trajanju od 15 dana od datuma primitka obavijesti o izradi izmjene i dopune Plana i ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti

### **Način pribavljanja stručnih rješenja Plana**

#### **Članak 8.**

- (1) Za potrebe izrade izmjene i dopune Plana, Općina će pribaviti u digitalnom obliku aktualnu verziju katastarskog plana predmetnog područja.
- (2) U izradi će se koristiti sva raspoloživa prostorna dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osigurava Općina Kolan.
- (3) Druga stručna rješenja, ukoliko se za njima pokaže potreba, izradit će izrađivač Plana u dogovoru sa službama Općine i nadležnim institucijama.

### **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koji daju zahtjeve za izradu Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana**

#### **Članak 9.**

- (1) Temeljem članka 90. Zakona, javnopravna tijela određena posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana te drugi sudionici korisnici prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, sudjelovat će u izradi plana na način da će biti zatraženi njihovi uvjeti koje treba poštovati u izradi nacrtu prijedloga Plana, ili podaci potrebni za izradu Plana. Ista će javnopravna tijela biti pozvana na javnu raspravu u postupku izrade Plana.

Javnopravna tijela iz stavka 1. ovog članka su:

43. Zadarska županija, Zavod za prostorno planiranje, Braće Vranjanina 11, 23000 Zadar,
44. Zadarska županija, Upravni odjel za provedbu dokumenata za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Pag, Bana Josipa Jelačića 8a, 23250 Pag,
45. HEP d.d. Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar,
46. KD Kolan d.o.o., Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan,
47. Čistoća i održavanje Kolan d.o.o., Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan,
48. Komunalije d.o.o. Novalja, Čiponjac jug 6, 53291 Novalja,
49. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
50. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
51. Ministarstvo kulture, Runjaninova 2, 10000 Zagreb
52. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar,
53. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Zadarska, Služba upravnih i inspekcijskih poslova, Zore Dalmatinske 1, 23000 Zadar,
54. Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Uprava pomorske i unutarnje plovidbe, brodarstva, luka i pomorskog dobra, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,
55. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Zadar, Andrije Hebranga 11C, 23000 Zadar,



56. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb,
57. Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35, 21000 Split,
58. Hrvatske vode, VGI Zrmanja – Zadarsko primorje, R. Katalinića Jeretova 5, 23000 Zadar,
59. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, 21000 Split,
60. Hrvatske ceste, Ispostava Zadar, Stube narodnog lista bb, 23000 Zadar,
61. Županijska uprava za ceste Zadarske županije, Zrinsko – Frankopanska 10/2, 23000 Zadar,
62. Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8, 23000 Zadar.
63. Susjedne jedinice lokalne samouprave

(2) Javnopravna tijela iz stavka 2. ovog članka dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) iz stavka 1. ovog članka dostaviti u roku 15 dana dostaviti Nositelju izrade, od dostave zahtjeva iz ove Odluke.

(3) Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

(4) Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

(5) Ukoliko se, temeljem Zakona o prostornom uređenju ili drugog zakona ili podzakonskog akta, u tijeku izrade i donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

#### **Planirani rok za izradu Plana, odnosno njegovih pojedinih faza**

#### **Članak 10.**

(1) Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se sljedeći rokovi:

(a) dostava zahtjeva tijelima i osobama za izradu Plana u roku od 15 dana od stupanje na snagu ove Odluke

(b) osobe i tijela iz članka 8. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve na Plan u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz članka 6. ove Odluke

(c) izrada Nacrta prijedloga Plana u roku od 60 dana od isteka roka iz prethodne alineje

(d) javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave

(e) javni uvid - u trajanju najmanje 8 dana (a ne više od 15 dana) u skladu s objavom iz prethodne alineje

(f) mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade

dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Plana biti će definirani u Objavi javne rasprave

(g) javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu Plana u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Plan.

(h) izrada Izvješća o javnoj raspravi i nacrtu konačnog prijedloga plana - u roku od 20. dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga primjedbi na Plan

(i) općinski načelnik utvrđuje konačni prijedlog Plana najviše 15 dana od primitka nacrtu konačnog prijedloga Plana od izrađivača Plana i upućuje isti Županijskom Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije radi pribavljanja mišljenja Zavoda o usklađenosti konačnog prijedloga izmjene i dopune PPUO Kolan s Prostornim planom Zadarske županije - u roku od 30 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva

(j) nositelj izrade Plana dostavlja Ministarstvu graditeljstva i zaštite okoliša zahtjev za suglasnost na Plan.

(k) prije upućivanja konačnog prijedloga Plana općinskom Vijeću na donošenje, Općina Kolan dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest o tome s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi.

(l) objava Odluke o donošenju Plana u roku od 15 dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u »Službenom glasniku Zadarske županije«.

(2) Ukoliko se iz opravdanih razloga u pojedinim fazama pripreme, izrade i donošenja Plana ne budu mogli poštovati utvrđeni rokovi, nositelj izrade i stručni izrađivač su dužni o tome obavijestiti Načelnika Općine.

### **Izvori financiranja**

#### **Članak 11.**

Sukladno članku 63. Zakona sredstva za izradu Plana osigurat će se iz sredstava Proračuna Općine Kolan ili drugih izvora temeljem Ugovora o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sukladno članku 168. Zakona o prostornom uređenju.

### **Završne odredbe**

#### **Članak 12.**

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade Plana obvezuje se da u roku od najmanje 8 dana od dana objave Odluke:

-sukladno članku 86. Zakona dostavi Odluku Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj,

-sukladno članku 88. Zakona obavijesti javnost o izradi Plana,

-javnopravnim tijelima iz članka 10. ove Odluke dostavi Odluku o izradi s pozivom da u roku od 20 dana dostave zahtjeve za izradu Plana.

**Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim glasniku Općine Kolan“.

**KLASA: 350-02/18-02/04**

**UR.BROJ: 2198/33-03/02-18-1**

**Kolan, 29. ožujka 2018. god**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN

Predsjednik

Grgica Šupraha

"SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KOLAN"

Urednica: Anđela Paladina, administrativna referentica Općine Kolan

Objava: TJ studio, Strossmayerova 13, Pag