

Na temelju članka 52. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Općine Kolan“ br. 06/21) i odredbi Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018), Načelnik Općine Kolan donosi

PRAVILNIK

o korištenju videonadzora i o imenovanju osobe odgovorne
za sustav videonadzora i obradu i razmjenu osobnih podataka putem videonadzora
(u daljnjem tekstu: Pravilnik)

Članak 1.

Video nadzor u smislu odredbi ovog Pravilnika odnosi se na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka od strane Općine Kolan, kao voditelja obrade, (u daljnjem tekstu Voditelj obrade) koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena da čini dio sustava pohrane temeljenih na odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018), u nastavnom tekstu Zakon i odredbi Uredbe (EU) broja 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, u nastavnom tekstu Uredba.

Video nadzor obuhvaća stvaranje snimke u odnosu na službene objekte i prostorije voditelja obrade i dio javne površine na ulazu u OPĆINA KOLAN, Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan, OIB: 63577538914, kao i na svim ostalim zgradama gdje obavlja svoju djelatnost te javne površine kojima upravlja i nad kojima ima određenu nadležnost.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora uređuju se i definira:

- a) svrha i opseg osobnih podataka koji se prikupljaju,
- b) način i vrijeme čuvanja,
- c) uporabu, čuvanje, pohranu i brisanje snimljenih podataka,
- d) imenovanju osobe odgovorne za sustav videonadzora i obradu i razmjenu osobnih podataka putem videonadzora.

Prilikom prikupljanja, pohranjivanja, čuvanja i korištenja podataka prikupljenih videonadzorom Voditelj obrade je dužan zaštititi podatke sukladno Uredbi i Zakonu, te ostalim propisima koje se odnose na predmet ovoga akta.

Članak 3.

Sustav video nadzora provodi se isključivo u svrhu zaštite:

- a) smanjenja rizika i povećanja zaštite i sigurnosti zaposlenika i ostalih osoba koji se nađu u prostorima voditelja obrade, a osobito kontrole ulazaka i izlazaka iz radnih prostorija i ostalih prostora objekta, te radi smanjenja izloženosti zaposlenika i ostalih ljudi riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa, i sl.

b) života i zdravlja ljudi i imovine na javnim mjestima, s ciljem smanjenja izloženosti ljudi i imovine riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa, oštećenja, uništenja, uspostavljanja javnog reda i mira i sl..

Sustav video nadzora (obrada podataka putem video nadzora) ne smije biti u suprotnosti niti prevladavati nad interesima ispitanika.

Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. ovoga članka.

Članak 4.

Video-nadzorom pokriveni su prostori i javne površine i to:

a) zgrade Općine Kolan kako slijedi:

- Upravna zgrada Općine Kolan na adresi Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan – jedna kamera s perimetrom snimanja glavnog ulaza u zgradu, druga kamera sa perimetrom snimanja stražnjeg ulaza u zgradu, treća kamera sa perimetrom snimanja ulaza i hodnika (čekaonice) u prizemlju upravne zgrade.

- Poslovni centar Mandre na adresi Put Kolana 5, Mandre – dvije kamere sa perimetrom snimanja prostora „restoran/igraona“ na prvom katu.

b) javne površine Općine Kolan i to:

- Ulaz u Kolan iz smjera Novalje (lokalna cesta L63002),

- Ulaz u Mandre iz smjera Kolana (lokalna cesta L63003),

- Ulaz u Kolanjski Gajac iz smjera Novalje (na zgradi ureda TZ Kolan),

- Dolazna cesta prema Sv. Duhu (na raskršću za plažu i parking Sv.Duh, „stara“ cesta prema Pagu, cesta prema Kolanu i cesta prema Novalji).

Perimetrima snimanja ne smiju biti pokriveni prostori za odmor, osobnu higijenu i presvlačenje.

Članak 5.

Praćenje javnih površina putem videonadzora dozvoljeno je samo tijelima javne vlasti, pravnim osobama s javnim ovlastima i pravnim osobama koje obavljaju javnu službu, samo:

- ako je propisano zakonom,

- ako je nužno za izvršenje poslova i zadaća tijela javne vlasti ili

- radi zaštite života i zdravlja ljudi te imovine.

Odredbe ovoga članka ne isključuju primjenu članka 35. Opće uredbe o zaštiti podataka na sustavno praćenje javno dostupnog područja u velikoj mjeri.

Članak 6.

Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju najduže 6 mjeseci od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu, osim ako je zakonom ili drugim pozitivnim zakonskim propisom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku.

U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u prethodnom stavku ovoga članka.

Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na čuvanje na godinu dana od dana pohranjivanja zapisa sve dok za njima postoji potreba.

Članak 7.

Voditelj obrade dužan je označiti da je objekt odnosno u njemu pojedina prostorija, te vanjska površina objekta pod video nadzorom.

Oznaka s obavijesti mora biti istaknuta na vidnom mjestu, vidljiva najkasnije prilikom ulaska u parametar snimanja, odnosno pri ulasku u nadzirani prostor.

Obavijest iz prethodnog stavka ovog članka Pravilnika treba sadržavati sve relevantne informacije skladu odredbi članka 13. Uredbe, a posebno jednostavnu i razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pružaju slijedeće informacije:

- a) da je prostor pod video nadzorom,
- b) podatke o voditelju obrade,
- c) kontakt podatke putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

Podaci o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene se ne smiju koristiti.

Uvid u snimke (pristup osobnim podacima prikupljenih putem video nadzora) dopušten je samo odgovornim osobama Voditelja obrade i osobama od njega posebno imenovanih, koje osobe ne smiju koristiti snimke suprotno utvrđenoj svrsi iz članka 2. ovog Pravilnika.

Članak 8.

Voditelj obrade mora uspostaviti automatizirani sustav zapisa za evidentiranje pristupa snimkama video nadzora koji će sadržavati:

- vrijeme i mjesto pristupa,
- oznaku osoba koje su izvršile pristup podacima prikupljenih putem video nadzora.

Članak 9.

Sustav video nadzora mora biti zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.

Pristup podacima iz stavka 1. ovoga članka, imaju nadležna državna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

Članak 10.

Za osobe odgovorne za rukovođenje sustavom videonadzora imenuju se službenici Općine Kolan, Marin Oštarić, Mirko Hrvoje Vatrov i Ivan Zubović.

Osobe iz stavka 1. dostupne su na broju telefona: 023698008.

Podaci o voditelju obrade istaknuti su na vidljivom mjestu uz obavijest o videonadzoru.

Odgovorna osoba i voditelj obrade dužni su poštivati načela obrade osobnih podataka:

- Osobne podatke obrađivati na pravedan i zakonit način,
- Osobne podatke koje prikuplja za posebne, izričite i zakonite svrhe samo u mjeri i opsegu koji je nužan za ispunjenje svrhe iz članka 2. ovog Pravilnika,
- Konfigurirati sustav odnosno podešavati vidno polje kamera na područje snimanja za koje je namijenjen,
- obrađivati osobne podatke samo u vremenskom razdoblju potrebnom za ispunjenje svrhe za koju su podaci prikupljeni; snimke se ne čuvaju duže od 6 mjeseci,
- Osobne podatke čuvati u obliku koji dopušta identifikaciju nositelja podataka, ne dulje nego što je to potrebno za svrhu za koju se podaci prikupljaju i dalje obrađuju.

Članak 11.

Obrada osobnih podataka zaposlenika putem sustava video nadzora može se provoditi samo uz svrhu i uvjete utvrđene posebnom odlukom Voditelja obrade vodeći računa o tome jesu li ispunjeni i uvjeti utvrđeni pozitivnim propisima.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se na službenoj web stranici i oglasnoj ploči Općine Kolan.

KLASA: 351-02/21-01/03

UR.BROJ: 2198/33-03/04-21-1

U Kolanu, 12.studenog 2021. godine

Načelnik Općine Kolan
Šime Gligora, dipl.inf.

